

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 июня 2021 г. N 1428-п**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ,
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска
от 07.11.2023 N 2743-п)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [ст. 41](#) Устава муниципального образования "Город Обнинск", письмом прокуратуры города от 21.06.2021 N 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке сообщения руководителями муниципальных организаций о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)
2. Отделу кадровой политики и муниципальной службы ознакомить руководителей муниципальных организаций с настоящим Постановлением.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)
3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителей главы Администрации города по курируемым направлениям деятельности.

Глава Администрации города
Т.Н.Леонова

Приложение
к Постановлению
Администрации города Обнинска
от 22 июня 2021 г. N 1428-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ**

ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска
от 07.11.2023 N 2743-п)

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения руководителями муниципальных организаций о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)

2. Руководители муниципальных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)

3. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется в виде [уведомления](#) по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - уведомление).

4. При возникновении у руководителя муниципальной организации личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае, если личная заинтересованность возникла в период нахождения в служебной командировке или вне пределов места работы, при первой возможности представить работодателю уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)

5. Уведомление рассматривается отделом кадровой политики и муниципальной службы Администрации города.

В ходе рассмотрения уведомления должностные лица отдела кадровой политики и муниципальной службы вправе получать от руководителя муниципальной организации, направившего уведомление, пояснения по изложенным обстоятельствам и дополнительные материалы.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)

По итогам рассмотрения уведомления отдел кадровой политики и муниципальной службы осуществляет подготовку мотивированного заключения.

6. Уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций города Обнинска и урегулированию конфликта интересов.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)

В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются в комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций города Обнинска и урегулированию конфликтов интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном

Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций города Обнинска и урегулированию конфликта интересов.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска от 07.11.2023 N 2743-п)

Приложение
к Положению
о порядке сообщения руководителями
муниципальных организаций о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Обнинска
от 07.11.2023 N 2743-п)

_____ (отметка об ознакомлении)

В отдел кадровой политики и
муниципальной службы Администрации
города Обнинска
от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных
организаций и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись лица,
направляющего уведомление)

_____ (расшифровка
подписи)
